



COMUNE DI BREGANO

Provincia di Varese

**AVVISO CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI
ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A
TEMPO INDETERMINATO AD ORARIO RIDOTTO
20 ORE SETTIMANALI - PROFILO
PROFESSIONALE DI COLLABORATORE
AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. B3.**

In esecuzione del provvedimento della Giunta Comunale n. 41 del 17/09/2007 e della determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 31 del 29/02/2008

SI RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico per esami per l'assunzione di un collaboratore amministrativo-contabile, Cat. B3 con contratto di lavoro tempo indeterminato, orario ridotto 20 ore settimanali.

A tale riguardo le persone interessate dovranno presentare domanda in carta semplice indirizzata al Comune di Bregano.

Per partecipare al concorso occorrono i seguenti requisiti che dovranno essere dichiarati nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
- Età non inferiore agli anni 18.
- Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.
- Immunità da cause e da provvedimenti di interdizione, destituzione, dispensa o decadenza per aver conseguito l'impiego tramite la presentazione di documenti falsi o nulli, da un pubblico impiego e comunque da uno dei reati previsti dalle leggi vigenti per l'assunzione degli impiegati civili dello Stato.
- Titolo di studio: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.
- Possesso della patente B.
- Conoscenza applicativa Word, Excel.
- Idoneità allo svolgimento delle mansioni al posto da ricoprire.

Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di ammissione al concorso all'Ufficio Protocollo del Comune di Bregano – Via Piave n.39 – 21020 Bregano (VA) ENTRO e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del relativo avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4° serie speciale – concorsi, secondo lo schema allegato.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita tramite servizio postale (raccomandata A/R) entro il termine indicato (a tal fine fa fede il timbro postale) e pervenuta all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il quarto successivo la scadenza.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né degli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La formazione della graduatoria verrà predisposta dalla Commissione nominata dalla Giunta Comunale.

PROGRAMMA D' ESAME

Gli esami consisteranno nelle seguenti prove:

Una prova scritta rappresentata da quesiti a risposta sintetica e/o multipla e/o svolgimento di tema sulle materie oggetto della prova orale.

Una prova pratica tesa ad accertare il possesso delle conoscenze relativo alle materie di cui alla prova orale.

Una prova orale consistente in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza su:

- Elementi di Diritto Amministrativo;
- Ordinamento delle Autonomie Locali;
- Servizi Demografici ed Elettorale;
- Ragioneria e Tributi.

Per ciascuna prova i voti sono espressi in trentesimi.

Saranno ammessi a sostenere la prova pratica, i candidati che abbiano riportato la votazione minima di 21/30 nella prova scritta.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale, i candidati che abbiano riportato la votazione minima di 21/30 nella prova scritta e nella prova pratica. La prova orale si considera superata dai candidati che avranno ottenuto una votazione minima di 21/30.

I criteri generali per le operazioni di svolgimento del concorso risultano fissati dal D.P.R. 487/94 e successive modificazione e integrazioni oltre che dalle norme di legge che disciplinano le modalità di accesso al rapporto di lavoro per il personale degli Enti Locali, cui la Commissione Esaminatrice dovrà uniformarsi.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno utilizzare testi di legge.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Sono ammessi alla prova concorsuale tutti i concorrenti che hanno presentato idonea domanda entro i termini prefissati. I candidati sono tenuti a presentarsi nel giorno delle prove, muniti di un valido documento di riconoscimento.

Le date delle prove concorsuali saranno comunicate con successiva comunicazione.

PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate dall'art. 5, commi 4 e 5 del DPR n. 487/94.

L'appartenenza a una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 487/94 entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di cui ha sostenuto la prova orale, il concorrente vincitore dovrà far pervenire all'Ufficio Personale i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei requisiti particolari indicati nella domanda, quali titoli di preferenza e precedenza a parità di valutazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 comma 1, del D. Lgs. 30.06.2003, n.196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Bregano, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Bregano titolare del trattamento.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli Enti Locali, al DPR 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Servizio si riserva la facoltà di prorogare e/o riaprire i termini del bando, di modificare il calendario e la sede delle prove, ovvero di revocare la selezione per motivi di pubblico interesse.

Per informazioni, copia integrale del bando e schema di domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Bregano nelle ore d'ufficio al seguente numero telefonico 0332/706691.

Copia integrale del bando e dello schema di domanda si possono reperire sul sito www.bregano.va.it

Responsabile del procedimento è la sig.ra Gamberini Lara

Bregano, li 29.02.2008

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO
(Lara Gamberini)**

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO AD ORARIO RIDOTTO 20 ORE SETTIMANALI – PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. B3.

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

- Di essere nato/a a _____ il _____;
- Di essere di stato civile _____ e di avere n. figli _____;
- Di essere residente a _____ Via _____ n. _____;
- Di essere cittadino italiano (ovvero di appartenere al seguente Stato _____ facente parte dell'Unione Europea);
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione);
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare);
- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Di _____ ; (per gli aspiranti di sesso maschile descrivere la propria posizione rispetto agli obblighi di leva);
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ rilasciato da _____ con votazione di _____;
- Di essere in possesso della patente B;
- Di essere a conoscenza dei software applicativi Word, Excel;
- Di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità indicate nel presente bando, ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003;
- Di avere diritto, a parità di punteggio, alla preferenza alla nomina in quanto _____;
- Di essere consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci o di produzione di documenti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità;
- Di chiedere che ogni comunicazione relativa al concorso venga inviata al seguente recapito : _____ (tel.N. _____ CAP _____)
- Di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo statuto giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Bregano.

Allega alla presente fotocopia documento d'identità.

Data _____

FIRMA (da NON autenticare) *

(*) la domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione.